

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель Учебно-методического
совета факультета государственной
культурной политики
Единак А. Ю.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

УПРАВЛЕНИЕ ТАМОЖЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

**Направление подготовки/специальности (код, наименование)
38.05.02 Таможенное дело**

Профиль подготовки/специализация

Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей

Квалификация (степень) выпускника специалист
(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

*РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов*

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы :

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.	УК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.	З-1.Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития У-1.Умеет оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты В-1. Владеет навыками применения способов и средства обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; навыками применения современных технологий и методов обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; навыками применения способов и средств проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития
	УК-6.2 Проводит анализ своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	З-1.Знает способы самооценки и самоопределения У-1.Умеет провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности У-2.Умеет корректировать планы личного и профессионального развития В-1. Владеет методами оценки своих ресурсов и их пределов
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Дает определения терминам в области оперативного и стратегического управления.	З-1.Знает определения терминов в области оперативного и стратегического управления; уровни управления социально-экономическими системами; У-1.Умеет применять термины в области оперативного и стратегического управления; определять уровни и задачи управления социально-экономическими системами; В-1.Владеет практическими навыками использования терминов в области оперативного и стратегического управления; навыками использования полученных знаний в области оперативного и стратегического управления.

	ОПК-3.2. Формулирует основные положения традиционных и инновационных концепций управления.	<p>З-1. Знает основные положения традиционных и инновационных концепций управления; концептуальные аспекты таможенного менеджмента; роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;</p> <p>У-1. Умеет анализировать основные положения традиционных и инновационных концепций управления; выделять концептуальные аспекты таможенного менеджмента; определять роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;</p> <p>В-1. Владеет навыками анализа основных положений традиционных и инновационных концепций управления; навыками использования полученных знаний о концептуальных аспектах таможенного менеджмента в управлении; методологической основой принятия управленческих решений на оперативном и стратегическом уровне.</p>
	ОПК-3.3. Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).	<p>З-1. Знает методический инструментарий подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней); место и роль управленческих решений в системе управления оперативного и стратегического уровней; виды управленческих решений;</p> <p>У-1. Умеет применять методический инструментарий подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней); ставить цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в деятельности таможенных органов;</p> <p>В-1. Владеет навыками подготовки управленческого решения по управлению основными видами деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений; содержанием этапов принятия управленческого решения; технологией подготовки типовых решений по управлению в новых условиях функционирования ФТС России;</p>
	ОПК-3.4. Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности	<p>З-1. Знает структуру проекта; содержание проекта; особенности разработки проектов организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности.</p> <p>У-1. Умеет выявлять пути оптимизации организационной структуры управления проектами; осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом</p> <p>В-1. Владеет навыком разработки проектов организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности</p>

ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	ОПК-5.1 Определяет место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	З-1.Знает концепции, методы и подходы определения места и роли системы таможенных органов в структуре государственного управления У-1.Умеет применять концепции, методы и подходы определения места и роли системы таможенных органов в структуре государственного управления В-1.Владеет навыком применения концепций, методов и подходов определения места и роли системы таможенных органов в структуре государственного управления
	ОПК-5.2 Формулирует цели и задачи коммуникации.	Знать: - теоретические основы постановки коммуникационных целей и задач; Уметь: - использовать теоретические основы постановки коммуникационных целей и задач; В-1.Владеет готовностью использовать теоретические основы постановки коммуникационных целей и задач;
	ОПК-5.3 Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия.	З-1 Знает международную и российскую нормативно-законодательную базу, регламентирующую внешнеэкономическую деятельность У-1 Умеет проводить оценку эффективности экспортно-импортных операций В-1. Владеет готовностью к использованию коммуникационных каналов для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия
	ОПК-5.4 Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса.	З-1 Знает основные нормативные документы, определяющие правила делопроизводства в таможенных органах У-1 Умеет применять правила подготовки и оформления документов таможенных органов для обеспечения бесперебойного управленческого процесса В-1. Владеет готовностью использовать теоретические основы планирования и создания устойчивой коммуникационной связи между участниками управленческого процесса.

2.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Практические занятия по дисциплине «Управление таможенной деятельностью».

№ п/п	№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (ак.ч.)
-------	-------------------	-------------------------------	----------------------

1.	1.1.	Функциональный и процессно-ориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	2
2.	1.1.	Функциональный и процессно-ориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов (ИФ*)	2
3.	1.2	Управление деятельностью таможенных органов на основе МС ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества»	2
4.	1.2	Управление деятельностью таможенных органов на основе МС ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества» (ИФ)	2
5.	2.1	Содержание и психологические факторы эффективной управленческой деятельности	2
6.	2.1	Содержание и психологические факторы эффективной управленческой деятельности (ИФ)	2
7.	2.2	Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах	2
8.	2.2	Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах (ИФ)	2
9.	2.3	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	2
10.	2.3	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью (ИФ)	2
11.	3.1	Нормативно-правовое обеспечение организации таможенных процедур и таможенного контроля товаров	4
12.	3.1	Нормативно-правовое обеспечение организации таможенных процедур и таможенного контроля товаров (ИФ)	4
13.	3.2	Организация управления в таможенных органах: практика, опыт	2
14.	3.2	Организация управления в таможенных органах: практика, опыт (ИФ)	4

Тестовые задания (закрытого типа).

1. Что такое таможенное администрирование?
2. Что такое инструменты администрирования?

3. Организационные основания в формировании определенного типа структуры государственного управления.

4. Функции управления.

Тестовые задания :

1. Планирование – это ...

а) основная функция управления, посредством которой

вырабатывается организационное начало предстоящей деятельности;

б) общая функция управления, в результате осуществления которой возрастает эффективность деятельности подчиненных или устраняются отклонения от параметров, заданных при планировании.

2. Принятие решения в общем случае включает:

а) уяснение целей и задач, оценку исходных условий, определение состава сил и средств, способов и порядка их действий;

б) уяснение проблемной ситуации и действий субъектов управления;

в) прогнозирование в изменении исходной условий и поведения системы в прогнозируемых условиях.

3. Процесс управления характеризуют:

а) цикл, этап, стадия, фаза;

б) цель, ситуация, проблема, решения;

в) анализ, организация, регулирование, учет.

Темы рефератов.

1. Место таможенной деятельности в экономике России.

2. Теория и методология систем управления таможенными процессами.

3. Управление качеством таможенной деятельности.

4. МС ИСО серии 9000 «Система менеджмента качества»: назначение, структура, основные требования.

5. Управление формированием комплекса таможенно-тарифных мер реализации таможенной политики.

6. Методология создания системы управления таможенным органом по

критерию качества результатов.

7. Порядок освоения в таможенных органах требований МС ИСО серии 9000.

8. Факторы, определяющие качество результатов управления таможенной деятельностью.

9. Программа повышения качества результатов труда и эффективности таможенной деятельности.

10. Основы управленческой деятельности и ее организации.

11. Методологические основы организации управленческой деятельности.

12. Методы организации управленческой деятельности. 13. Виды управленческой деятельности.

14. Принципы и методы управленческой деятельности. 15. Функциональная и информационная структура управления таможенной деятельностью.

16. Технологическая структура управления таможенной деятельностью.

17. Общая структура решения задач системного управления таможенной деятельностью.

18. Экспертно – аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия решений в управлении таможенной деятельностью.

19. Организация основных процессов управления таможенной деятельностью.

20. Правовое и организационное обеспечение таможенной деятельностью.

21. Методическое обеспечение управления таможенной деятельностью.

22. Информационное обеспечение управления таможенной деятельностью.

23. Документационное обеспечение управления таможенной деятельностью.

24. Информационные технологии управления таможенной деятельностью.

25. Экспертные системы в управлении таможенной деятельностью.

26. Технологии управленческой деятельности.

27. Современные методы в технологиях управленческой деятельности.

28. Модели управления персоналом в таможенных органах.

29. Модели сетевого планирования и управления таможенной деятельностью.

30. Технологии стратегического (перспективного) планирования.

31. Технологии оперативного планирования.

32. Технология работы органов управления при планировании выполнения поставленных задач.

33. Технологии организации выполнения решений (планов).

34. Стил ь управленческой деятельности: методы диагностики и организации.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Управление таможенной деятельностью».

1. Основные направления Стратегии ФТС России до 2020 года.

2. Задачи по реализации Концепции переноса таможенного оформления и таможенного контроля в места приближенные к государственной границе Российской Федерации.

3. Основные целевые ведомственные программы ФТС России.

4. Сущность и особенности управленческой деятельности в таможенном органе.

5. Виды управленческой деятельности.

6. Структура управленческой деятельности.

7. Принципы и методы управленческой деятельности.

8. Функциональная и информационная структура управленческой деятельности.

9. Технологическая структура управленческой деятельности.

10. Стил ь управленческой деятельности.

11. Цель, сущность и содержание управления таможенной деятельностью.

12. Принципы организации управления таможенной деятельностью.

13. Методы организации управления таможенной деятельностью.

14. Организация основных процессов управленческой деятельности.

15. Правовое и организационное обеспечение управления таможенной деятельностью.

16. Информационное обеспечение управления таможенной деятельностью.

17. Технологии управления таможенной деятельностью.

18. Методы и процесс принятия решений в управлении таможенной деятельностью.

19. Методы оптимизации принимаемых решений, метод «исследования операций».

20. Управление направлениями таможенной деятельности.

21. Управление организацией таможенного регулирования.

22. Формы и методы взаимодействия таможенных органов с государственными органами.

23. Формы и методы взаимодействия таможенных органов с участниками ВЭД.

24. Управление экономической и финансовой деятельностью.

25. Управление кадровым и социальным обеспечением.

26. Основные направления совершенствования социального обеспечения должностных лиц таможенных органов.

27. Методы руководства социальной защитой должностных лиц и членов их семей.

28. Управление тыловым обеспечением таможенных органов и учреждений ФТС России.

29. Актуальные проблемы совершенствования управления таможенной деятельностью.

30. Диагностика эффективности деятельности таможенных администраций.

31. Руководство деятельностью органов управления и его технологии.

32. Место таможенной деятельности в экономике России.

33. Теория и методология систем управления таможенными процессами.

34. Управление качеством таможенной деятельности.

35.МС ИСО серии 9000 «Система менеджмента качества»: назначение, структура, основные требования.

36.Управление формированием комплекса таможенно-тарифных мер реализации таможенной политики.

37.Методология создания системы управления таможенным органом по критерию качества результатов.

38.Порядок освоения в таможенных органах требований МС ИСО серии 9000.

39.Факторы, определяющие качество результатов управления таможенной деятельностью.

40.Программа повышения качества результатов труда и эффективности таможенной деятельности.

41.Основы управленческой деятельности и ее организации.

42.Методологические основы организации управленческой деятельности.

43.Методы организации управленческой деятельности. 44.Виды управленческой деятельности.

45.Принципы и методы управленческой деятельности.

46.Функциональная и информационная структура управления таможенной деятельностью.

47.Технологическая структура управления таможенной деятельностью.

48.Общая структура решения задач системного управления таможенной деятельностью.

49.Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия решений в управлении таможенной деятельностью.

50.Организация основных процессов управления таможенной деятельности.

51.Правовое и организационное обеспечение таможенной деятельностью.

52.Методическое обеспечение управления таможенной деятельностью.

53.Информационное обеспечение управления таможенной деятельностью.

54.Документационное обеспечение управления таможенной деятельностью.

55.Информационные технологии управления таможенной деятельностью.

56.Экспертные системы в управлении таможенной деятельностью.

57.Технологии управленческой деятельности.

58.Современные методы в технологиях управленческой деятельности.

59.Модели управления персоналом в таможенных органах.

60.Модели сетевого планирования и управления таможенной деятельностью.

61.Технологии стратегического (перспективного) планирования.

62.Технологии оперативного планирования.

63.Технология работы органов управления при планировании выполнения поставленных задач.

64.Технологии организации выполнения решений (планов).

65.Стиль управленческой деятельности: методы диагностики и организации.

66Критерии оценки результатов по дисциплине¹

67

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

¹ Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

Отлично	1. <u>Полнота выполнения тестовых заданий;</u> 2. <u>Своевременность выполнения;</u>	<u>Выполнено 90 % и более заданий предложенного теста, в заданиях дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос</u>
Хорошо	3. <u>Правильность ответов на вопросы;</u> 4. <u>Самостоятельность выполнения</u>	<u>Выполнено 75-85 % заданий предложенного теста, в заданиях дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.</u>
Удовлетворительно		<u>Выполнено 65-70 % заданий предложенного теста, в заданиях дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.</u>
Неудовлетворительно		<u>Выполнено 60 % и менее заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).</u>

Оценивание доклада/ рефератов

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. <u>Полнота изложения темы;</u> 2. <u>Отсутствие фактических ошибок;</u>	<u>Отсутствуют стилистические и грамматические ошибки, логика изложения, наличие причинно-следственных связей, нет фактических ошибок.</u>
Хорошо	3. <u>Самостоятельность изложения темы;</u>	<u>Отсутствуют фактические ошибки. Нет причинно-следственных связей, выводов.</u>
Удовлетворительно		<u>Изложение темы неполное, с существенными теоретическими или фактическими ошибками. Отсутствие понимания исторического процесса. Незнание элементарных дат, событий.</u>
Неудовлетворительно		<u>Не соответствует формату самостоятельного изложения, нет промежуточных выводов, заключения, отсутствуют причинно-следственные связи</u>

Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В экзаменационный билет включено два теоретических вопроса. Экзамен проводится в устной форме. На ответ студенту отводится 30. минут. За ответ на теоретические вопросы студент может получить следующие оценки:

- отлично, за полные ответы на два вопроса и полностью выполненное

задание; нет ошибок в датах, терминах; наличие выводов, причинно-следственных связей.

- хорошо, за достаточно полные ответы на вопросы, имеющие не более двух неточностей, и полностью выполненное задание; а также за полные ответы на вопросы, но незначительные ошибки при выполнении задания (нерациональное выполнение); также есть неточности в датах и терминах.

-удовлетворительно, за частичное знание основных исторических событий, без видимых грубых ошибок в датах, описании исторических событий, терминах.

Тестирование

На тестирование отводится 20 минут.

Каждый вариант тестовых заданий включает 15-30 вопросов.

За каждый правильный ответ на вопрос дается 1 балл.

- зачтено – 75 и выше процентов правильных ответов;

- не зачтено – 70 и ниже процентов правильных ответов;